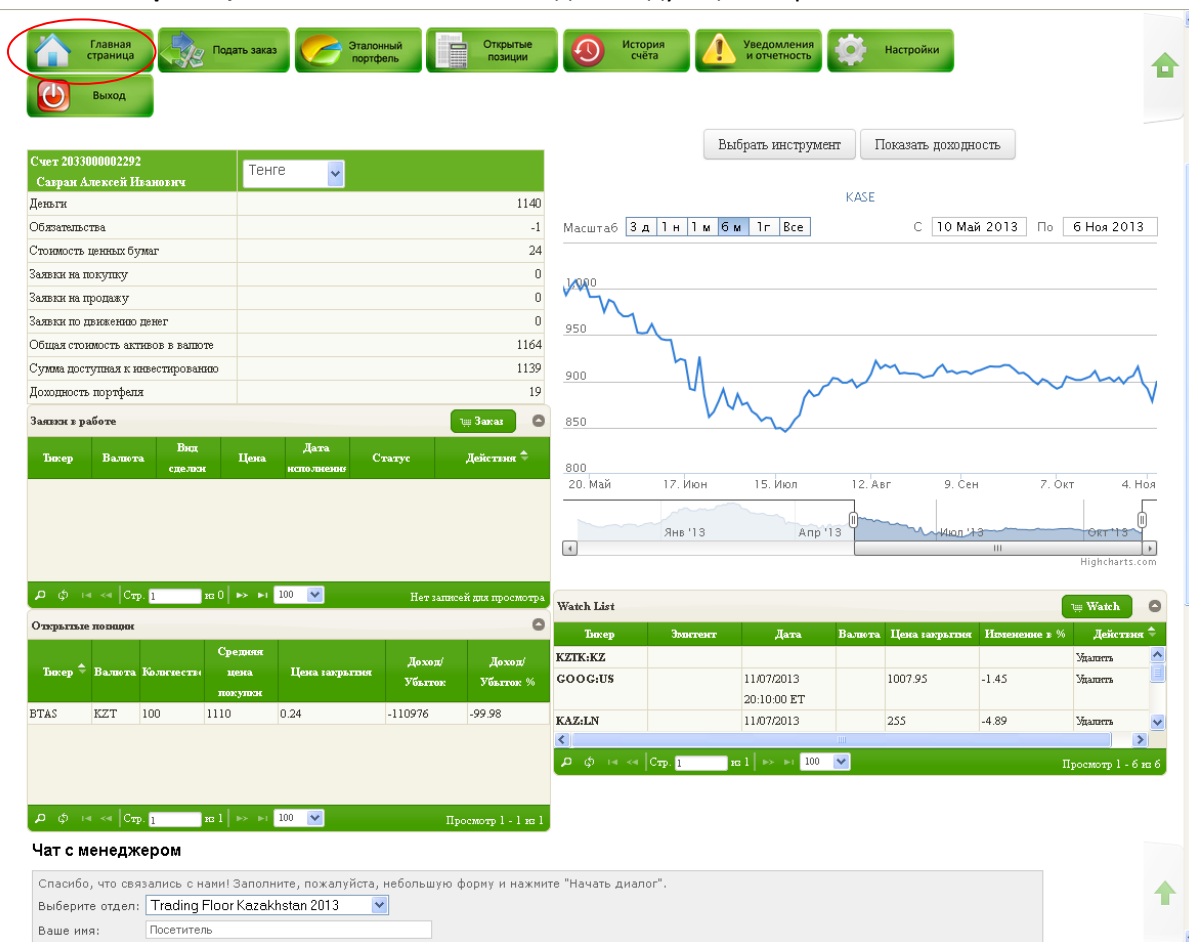


## Руководство пользователя для работы с личным кабинетом

### Вариант работы по автоматизированным формам:

В случае намерения клиента подавать клиентские заказы через личный кабинет на сайте [www.btas.kz](http://www.btas.kz) установки программ инсталляции на ваш компьютер не требуется. Необходимо установить лишь ЭЦП и можно начинать работу.

#### 1. Главная страница личного кабинета выглядит следующим образом:



Выборить инструмент    Показать доходность

KASE

Масштаб: 3 д | 1 н | 1 м | 6 м | 1 г | Все    С 10 Май 2013 По 6 Ноя 2013

Тикер	Валюта	Вид сделки	Цена	Дата исполнения	Статус	Действия
Нет записей для просмотра						

Watch List

Тикер	Инструмент	Дата	Валюта	Цена закрытия	Изменение %	Действия
KZLK:KZ						Удалить
GOOG:US		11/07/2013 20:10:00 ET		1007.95	-1.45	Удалить
KAZ:LN		11/07/2013		255	-4.89	Удалить

Чат с менеджером

Спасибо, что связались с нами! Заполните, пожалуйста, небольшую форму и нажмите "Начать диалог".

Выберите отдел:

Ваше имя:

На главной странице отображаются все сводные актуальные данные по его счету:

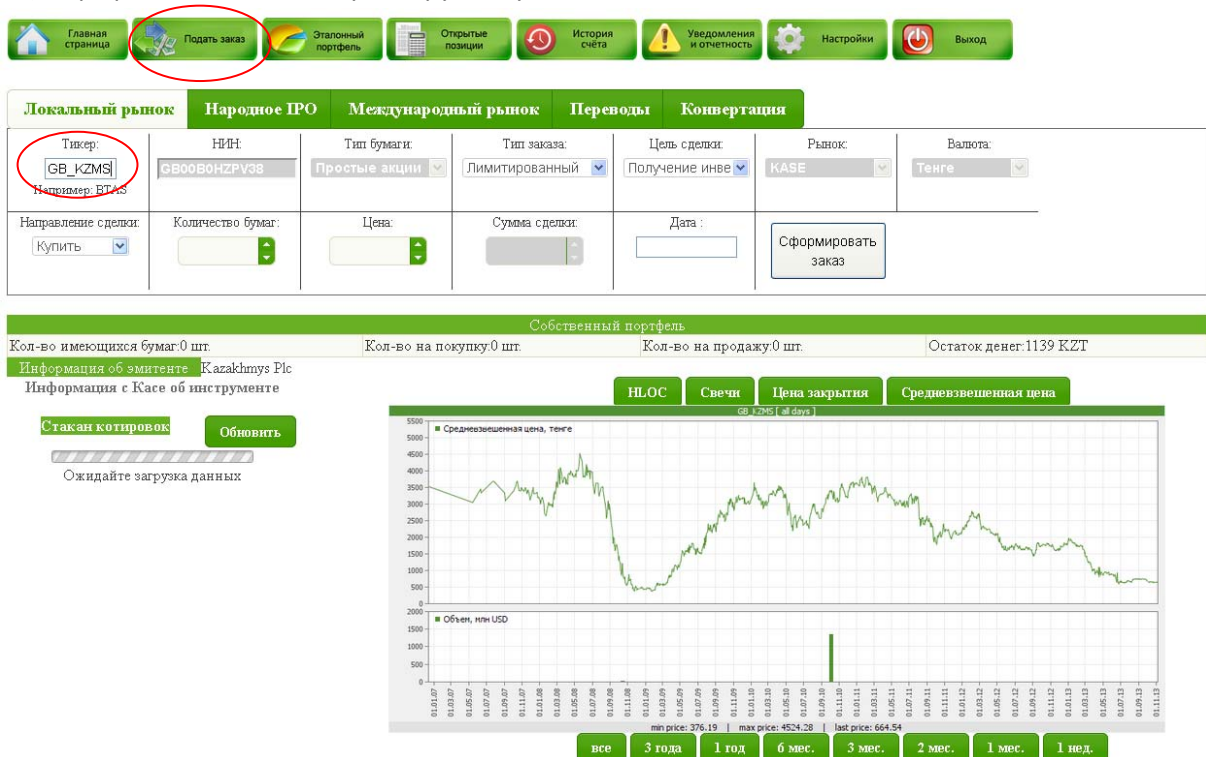
- Деньги
- Обязательства
- Стоимость ценных бумаг
- Заявки на покупку
- Заявки на продажу
- Заявки по движению денег
- Общая стоимость активов в валюте
- Сумма доступная к инвестированию
- Доходность портфеля

На данной странице вы можете создать свой watch list для отслеживания котировок по интересующим вас инструментам. В случае возникновения затруднений в работе с личным кабинетом, вы всегда можете обратиться к он-лайн консультанту Общества и получить исчерпывающий ответ на ваши вопросы с помощью чата с менеджером расположенном на этой странице кабинета.

## 2. Подача клиентского заказа:

Для подачи клиентского заказа необходимо перейти в раздел «Подать заказ» и в ячейке с названием Тикер ввести данные по интересующему вас инструменту. НИН, тип бумаги, рынок и валюта определяются автоматически. Клиенту необходимо будет заполнить еще тип заказа (лимитированный или рыночный), направление сделки (купить или продать), количественные показатели и дату подачи заказа. После этого нажатие кнопки «Сформировать заказ» отправит данный документ на исполнение в Общество, подписав при этом его ЭЦП клиента (в случае если клиент вошел в личный кабинет с помощью ЭЦП).

Вместе с подачей заказа, клиент может отслеживать в данном разделе стакан котировок (в случае торгов на KASE) и график цен по данному инструменту.



3. Раздел личного кабинета «**Открытые позиции**» позволяет клиенту видеть все инструменты в его инвестиционном портфеле на текущий момент с расчетом текущей стоимости и доходов/убытков по ним.

4. Раздел «**История счета**» отображает всю историю сделок клиента и движения денег с обозначением целевой направленности.

5. В разделе «**Уведомления и отчетность**» клиент будет получать на периодической основе все виды регулярных и не регулярных отчетов подписанных ЭЦП со стороны Общества, а именно:

- Отчет об исполнении клиентских заказов
- Выписка с лицевого счета

- История счета (движение по лицевому счету и деньгам за определенный период)

**Вариант работы через раздел "Подпись файлов":**

В случае если Вы желаете передать в АО «БТА Секьюритис» какой либо документ подписанный с помощью вашей ЭЦП (с расширением .xls, .xlsx, .doc, .docs), Вам необходимо пройти в Вашем личном кабинете



О компании



Новости



Аналитика



Услуги



Личный кабинет



в раздел

Подпись файлов

и, нажав в нем кнопку



Подписать файл

, получить доступ к следующей форме:

### Подписать и отправить файл

Выберите режим: ЭЦП полученная в ЦОНе (RSA ключ хранится в файле с расширением .p12)

Файл для подписи

Пароль (PIN)

Ключ

В данном окне Вам необходимо:

1. в разделе «выберите режим» выбрать режим используемого Вами ЭЦП (в примере указан наиболее часто встречающийся вариант выбора – ЭЦП полученная в ЦОНе)
2. в разделе «файл для подписи» нажатием кнопки  получаете доступ к выбору готового к подписанию с Вашей стороны документа, сохраненного на Вашем компьютере.
3. в разделе «Пароль (PIN)» ввести пароль Вашего ЭЦП (при его наличии) и нажать
4. в браузере откроется окно предлагающее найти на вашем компьютере место расположения вашего ЭЦП и сам ЭЦП. После выбора нужного вам ЭЦП, в разделе "Ключ" отобразятся параметры доступных ключей
5. в разделе «Ключ» выбираете тот ключ, которым Вы желаете подписать Ваш документ и нажатием кнопки  вы завершаете всю процедуру.

**ВАШ ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН И ОТПРАВЛЕН  
В АО «БТА Секьюритис»!**

**Удачной торговли и больших доходов от инвестиционной деятельности!!!**